

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД № 78»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

РОССИЯ, 443048, г. САМАРА, пос. Красная Глинка, Квартал 3, дом 36

ПРИКАЗ
Об организации питания детей в
МБДОУ «ЦРР - детский сад №78» г.о.
Самара

Номер документа	Дата составления
95 - ОД	01.09.2026

В соответствии с постановлением главного санитарного врача 01.01.2020 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи» с целью обеспечения социальных гарантий и организации сбалансированного питания воспитанников детского сада

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в дни работы МБДОУ «ЦРР - детский сад № 78» г.о. Самара питание воспитанников в 2026/2027 учебном году в соответствии с 10-ти дневным меню, утвержденным заведующим МБДОУ «Детский сад № 78».
2. Установить в 2026/20267 учебном году кратность приемов пищи в группах с режимом пребывания: 12 часов – пятиразовое питание.
3. Определить в 2026/2027 учебном году следующий режим питания воспитанников:

Тип питания - 12-часовой					
Группа	Завтрак	Второй завтрак	Обед	Полдник	Ужин
Первая младшая группа	8:10	10:15	11:50	15:10	18:00
Вторая младшая группа	8:15	10:20	11:55	15:15	18:10
Средняя группа	8:20	10:25	12:00	15:20	18:15
Старшая группа	8:25	10:30	12:05	15:25	18:20
Подготовительная группа	8:30	10:35	12:10	15:30	18:25

4. Старшему воспитателю Мордвинцевой А.П. в срок до 07.09.2026 г. провести беседы с родителями (законными представителями) воспитанников о предоставлении детям льготного питания и документах, которые для этого необходимо предоставить в детский сад.

5. Воспитателям групп:

- в дни работы МБДОУ «ЦРР - детский сад № 78» г.о. Самара в течение года предоставлять ответственным за организацию питания - медицинской сестре Бушкиной А.Ю. информацию об отсутствующих воспитанниках и сроках их отсутствия;

- проводить разъяснительные беседы с родителями (законными представителями) воспитанников о важности (не менее чем за сутки) информирования о мероприятиях, которые могут привести к отсутствию воспитанника в детском саду.

6. Бухгалтеру Осиповой О.П.:

- обеспечить своевременное перечисление целевых средств на питание воспитанников;
- осуществлять контроль использования поступающих родительских средств на питание детей в полном объеме.

7. Старшему воспитателю Мордвинцевой А.П. в срок до 07.09.2026 г. ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных, и разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте детского сада.

8. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на ответственного за организацию питания – медицинскую сестру Бушкину А.Ю.

Руководитель учреждения



[Handwritten signature]
личная подпись

О.А. Евтухова
расшифровка подписи